**ZAWIADOMIENIE**

**o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych (PB-12)**

**podstawa prawna**: Art. 41 ust. 4 w zw. z ust. 4b ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.).

# 1. ORGAN NADZORU BUDOWLANEGO

Nazwa: **POWIATOWY INSPEKTORAT NADZORU BUDOWLANEGO W OSTRZESZOWIE**

# 2. DANE INWESTORA1)

Imię i nazwisko lub nazwa: ………………………………………………………………………….

Kraj: ………………………………. Województwo: .…………………………………………………

Powiat: ………………………………………….. Gmina: .………………..……………………………

Ulica: ………………………………………………………… Nr domu: ………. Nr lokalu: ……..….

Miejscowość: ………………………….. Kod pocztowy: .……….…… Poczta: ...……………………..

Email (nieobowiązkowo): ……………………………………………………………………………..

Nr tel. (nieobowiązkowo): .………………..………………………….………………………………….

# 2.2. DANE INWESTORA (DO KORESPONDENCJI)1)

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji inwestora jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Kraj: ………………………………. Województwo: .…………………………………………………

Powiat: ………………………………………….. Gmina: .………………..……………………………

Ulica: ………………………………………………………… Nr domu: ………. Nr lokalu: ……..….

Miejscowość: ………………………….. Kod pocztowy: .……….…… Poczta: ...……………………..

Adres skrzynki ePUAP2): ………………………………………………………………………………..

# 3. DANE PEŁNOMOCNIKA1)

Wypełnia się, jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.

□ pełnomocnik □ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: …………………………………………………………………………………………

Kraj: ………………………………. Województwo: .…………………………………………………

Powiat: ………………………………………….. Gmina: .………………..……………………………

Ulica: ………………………………………………………… Nr domu: ………. Nr lokalu: ……..….

Miejscowość: ………………………….. Kod pocztowy: .…………… Poczta: ...……………………..

Adres skrzynki ePUAP2): ………………………………………………………………………………..

Email (nieobowiązkowo): ……………………………………………………………………………..

Nr tel. (nieobowiązkowo): .………………..………………………….………………………………….

# 4. INFORMACJE O DECYZJI O POZWOLENIU NA BUDOWĘ LUB ZGŁOSZENIU

Nazwa organu wydającego decyzję (przyjmującego zgłoszenie): ……………………………..

……………………………………………………………………………………………………………… Nr decyzji: ………....……………………..…….. Znak sprawy: ……………….………………………… Data wydania decyzji (złożenia zgłoszenia): ……………..………………………..……………………… Rodzaj i zakres robót objętych decyzją (zgłoszeniem): ………..……………………………….

……………………………………………………………………………………………………………....

# 5. ZAMIERZONY TERMIN ROZPOCZĘCIA ROBÓT BUDOWLANYCH

Termin: ……………………………………………………………………………..……………………...

# 6. DANE KIEROWNIKA BUDOWY

Imię i nazwisko: …………………………………………………………………..……………………….

# DANE INSPEKTORA NADZORU INWESTORSKIEGO1)

Wypełnia się, jeżeli inspektor nadzoru inwestorskiego został ustanowiony.

Imię i nazwisko: …………………………………………………………………………..……………….

# ZAŁĄCZNIKI

* + Kopia decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia.
  + Kopia zaświadczenia o wpisie kierownika budowy na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
  + Kopia decyzji o nadaniu kierownikowi budowy uprawnień budowlanych w odpowiedniej specjalności.
  + Kopia zaświadczenia o wpisie inspektora nadzoru inwestorskiego na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
  + Kopia decyzji o nadaniu inspektorowi nadzoru inwestorskiego uprawnień budowlanych w odpowiedniej specjalności.
  + Oświadczenie lub kopia oświadczenia projektanta o sporządzeniu projektu technicznego, dotyczącego zamierzenia budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, projektem zagospodarowania działki lub terenu oraz projektem architektoniczno-budowlanym oraz rozstrzygnięciami dotyczącymi zamierzenia budowlanego.
  + Oświadczenie lub kopia oświadczenia projektanta sprawdzającego o sporządzeniu projektu technicznego, dotyczącego zamierzenia budowlanego zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej, projektem zagospodarowania działki lub terenu oraz projektem architektoniczno-

-budowlanym oraz rozstrzygnięciami dotyczącymi zamierzenia budowlanego.

* + Pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1546, z późn. zm.)) – jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.

# PODPIS INWESTORA (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku dokonywania zawiadomienia w postaci papierowej.

……………………………………………………………………………………………………………

1) W przypadku większej liczby inwestorów, pełnomocników lub inspektorów nadzoru inwestorskiego dane kolejnych inwestorów, pełnomocników lub inspektorów nadzoru budowlanego dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

2) Adres skrzynki ePUAP wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej.